

**POLE FORMATION CONTINUE**

# **ACCOMPAGNATEUR VAE**

« Construire sa compétence »

**08h00-13h00**

**Notre objectif... Votre réussite !**

## OBJECTIFS

A l'issue de la formation, le professionnel sera capable ;

- Mener un entretien d'explicitation
- Concevoir une méthodologie d'accompagnateur à la VAE adaptée à leur contexte.

## PUBLIC CONCERNE

**Catégories** : Les professionnels de la relation humaine

**Fonctions** : formateurs, conseillers en insertions professionnelle...

## EFFECTIF

Minimum : 5 personnes

Maximum : 12 personnes

## CALENDRIER ET DUREE

L'action de formation « Accompagnateur VAE » s'effectue sur une semaine sur une durée de **25 heures** de 08h00 à 13h00.

## LIEU

**Institut de Formation et de Promotion Sociale (I.F.P.S)**  
35 Zone Artisanale de Petit-Pérou  
97139 LES ABYMES

## MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

- Analyse pratique
- Etudes de cas en sous-groupe
- Mises en situation
- Appropriation d'outils
- Apports théoriques

La formation est basée sur une pédagogie interactive et une approche méthodologique permettant l'appropriation. Elle sera assurée par Madame Sylviane SAMINADIN-BERNARD : formatrice d'accompagnateur VAE, accompagnatrice et jury VAE, directrice pédagogique à l'IFPS, chargée d'enseignement à l'UAG, ingénieure en formation professionnelle, psychologue du travail et des organisations.

## SUIVI ET EVALUATION

- Questions orales et écrites
- Exercices pratiques

## INTERVENANT

Sylviane SAMINADIN : ingénieur en formation, psychologue du travail

**Notre objectif... Votre réussite !**

### **PRIX**

1800 €

### **SANCTION**

Attestation de formation

### **ACCESSIBILITE**

Personne en situation de handicap : nous contacter en fonction de votre handicap et nous nous adapterons.

**Notre objectif... Votre réussite !**

## PROGRAMME

- **CONTEXTUALISATION DE L'ACTIVITE D'ACCOMPAGNATEUR V.A.E**

Le dispositif VAE et ses enjeux, sa spécificité, le rôle des différents acteurs, les financements possibles... Les évolutions.

Identification des spécificités de la fonction d'accompagnateur V.A.E.

- **DEROULEMENT DE LA DEMARCHE VAE**

- I.C.O : Information, conseil, orientation
- La demande de VAE
- La constitution du dossier
- La recevabilité

- **LES DOCUMENTS ADMINISTRATIFS DE LA VAE**

- La charte d'accompagnement
- La convention tripartite et le contrat d'accompagnement
- Les attestations de présence ou feuilles de présence
- L'évaluation de la formation

- **CONDUIRE LES ENTRETIENS D'ACCOMPAGNEMENT VAE**

- Les étapes de l'accompagnement VAE
- Les outils de l'accompagnateur VAE
- Repérer les techniques de communication et les méthodes d'entretien mobilisable en accompagnement VAE
- Mettre en œuvre les entretiens

- **TRAVAILLER AVEC LES REFERENTIELS ET LES SUPPORTS VAE**

- Découvrir le vocabulaire VAE
- Distinguer les notions d'activité, expérience et compétence
- Repérer les caractéristiques des supports VAE des principaux certificateurs et leur incidence sur les pratiques
- Identifier les liens entre savoirs de la pratique et savoirs d'un référentiel

- **LE JURY VAE**

- Les spécificités et les différentes modalités des jurys VAE
- Analyse des attentes du jury
- L'après VAE

**Notre objectif... Votre réussite !**